Приложение N 14

к Учетной политике

для целей бухгалтерского учета

**Перечень лиц, имеющих право на получение доверенностей**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности работника | Цель получения доверенности |
| Заведующий отделением | Получение товарно- материальных ценностей |
| Старшая медицинская сестра |
| Заведующий хозяйством |  |
| Заведующий складом |  |
| Шеф-повар |  |
| Техник |  |
| Специалист по охране труда |  |
| Инструктор по труду |  |
| Специалист по социальной работе |  |
| Водитель |  |
|  |  |
| Заместитель директора | Представление интересов учреждения в других организациях |
| Заведующий отделением |
| Юрисконсульт |